

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТУЛУНСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

2021г.

Рассмотрено и одобрено на заседании предметно-цикловой комиссии №4

Протокол № 10  
от «17» 06 2021\_г

Председатель ПЦК:

  
Тонких Н.Н.

Утверждено на заседании методического совета ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум»

Протокол № 10  
от «20» 06 2021г

Председатель МС

  
Арциховская А.А.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего общего образования и ФГОС по профессии среднего профессионального образования (далее СПО)

#### **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

**Организация-разработчик:** ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум»

**Разработчик:** Тонких Наталья Николаевна, преподаватель  
ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум»

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Основы предпринимательской деятельности

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений** предназначена для применения в учреждениях СПО, по специальностям и профессиям, реализующим программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Программа входит в общеобразовательный цикл как профильная дисциплина.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:** В результате освоения дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» обучающийся должен

Код <sup>1</sup> ПК, ОК	Умения	Знания
ОК01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	Распознавать задачу или проблему и выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	Систему функционирования строительной деятельности; принципы рыночной экономики;
ОК02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять задачи и вести поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Знать номенклатуру информационных источников и как находить информацию и анализировать её; современное состояние и перспективы развития строительной отрасли;
ОК 03 Планировать и реализовывать профессиональное и личное развитие	Определять актуальность нормативно-правовой документации планировать и реализовывать профессиональное и личное развитие	Как планировать свою профессиональную деятельность; определять и выстраивать траекторию своих профессиональных действий
ОК04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, клиентами, руководителем	Организовывать работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, клиентами, руководителем;	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; стили управления, виды коммуникации; принципы делового общения в коллективе; управленческий цикл; особенности менеджмента в области строительной отрасли;

ОК05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке, с учётом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли; осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке, с учётом особенностей социального и культурного контекста	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; основные принципы организации документооборота, виды строительных документов и требования к их оформлению, порядок их хранения; характеристика документов синтетического и аналитического учета.
ОК06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Определять значимость своей профессии; проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Гражданско-правовую ответственность; Конституцию РФ.
ОК07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в ЧС	Соблюдать нормы экологической безопасности; содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в ЧС	Законы по сохранности окружающей среды; правила техники безопасности и пожарной безопасности на стройках
ОК08 Использовать средства физической культуры для сохранения здоровья в процессе профессиональной деятельности	Использовать физической культуры для сохранения здоровья в процессе профессиональной деятельности	Роль физической культуры; здорового образа жизни.
ОК09 Использовать средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Анализировать документацию; делать корректировки в сметах .	Знать номенклатуру профессиональной документации и её назначение
ОК11 Планировать предпринимательскую деятельность в	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи в строительстве;	Финансовую грамотность; предпринимательскую

<p>профессиональной сфере</p>	<p>составлять планы и сметы.</p>	<p>деятельность в строительстве  <i>определять отраслевую принадлежность предприятия;</i>  <i>различать юридическое и физическое лицо;</i>  <i>определять форму прекращения деятельности предприятий;</i>  <i>определять функции ФАС;</i></p>
<p>ПК 1.4. Участвовать в проекте производства с применением информационных технологий.</p>	<p>Разрабатывать проекты производства с применением информационных технологий</p>	<p>Проектирование и составление смет на строительство объектов; составлять основные разделы бизнес-плана: общее описание проекта, описание рынка и производства; материальные и трудовые ресурсы; организационная структура предприятия; сроки осуществления проекта; экономические расчеты</p>
<p>ПК2.3.Проводить оперативный учёт объёмов выполненных работ и расходов материальных ресурсов.</p>	<p>Вести оперативный учёт объёмов выполненных работ и расходов материальных ресурсов</p>	<p>Виды учёта и расход материалов. содержание основных нормативных документов (федеральных законов, постановлений правительства и др.), регулирующих предпринимательские отношения</p>
<p>ПК3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений</p>	<p>Проводить контроль и оценку работы структурных подразделений;  <i>определять отраслевую принадлежность предприятия;</i>  <i>различать юридическое и физическое лицо;</i>  <i>определять форму прекращения деятельности предприятий;</i>  <i>определять функции ФАС</i></p>	<p>Организацию работы структурных подразделений  <i>отраслевую принадлежность предприятия;</i>  <i>структуру строительной организации.</i></p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Объём образовательной программы	42
в том числе:	
практические занятия	6
контрольные работы	2
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	1

**Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Предпринимательство как особый вид деятельности</b>		8	
Тема 1.1. Сущность, условия формирования и виды предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	4	ОК 01-05, 09-11ПК 4.5 - 4.7
	1 Понятие предпринимательской деятельности. История возникновения и сущность предпринимательства. Роль предпринимательской деятельности в современном обществе.		
	2 <i>Основные функции предпринимательства. Условия, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности.</i>		
3 <i>Виды предпринимательской деятельности и их отличие. Характеристика производственной, коммерческой и финансовой предпринимательской деятельности</i>			
Тема 1.2. Субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Понятие физического и юридического лица. Правоспособность и дееспособность предпринимателей. Обязанности предпринимателей.	4	ОК 01-05, 09-11ПК 4.5
	2 <i>Понятие, виды и классификация юридических лиц. Хозяйственные товарищества и хозяйственные общества. Сущность и особенности организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц.</i>		
	3 Сущность и виды ответственности предпринимателей: налоговая, административная, уголовная, гражданско-правовая. Условия возникновения ответственности и способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств.		
<b>Раздел 2. Правовое регулирование создания и прекращения деятельности субъектов предпринимательства</b>		4	



<b>Тема 2.1. Создание и регистрация субъекта предпринимательской деятельности</b>	Содержание учебного материала		2	ОК 01-05, 09-11ПК 4.5 - 4.7
	1	Индивидуальная предпринимательская деятельность. Порядок регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, перечень документов, особенности ответственности. Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.		
	2	Создание и порядок регистрации юридического лица. Учредительные документы юридического лица. Единый государственный реестр юридических лиц. Лицензирование деятельности		
	3	<i>Формы прекращения деятельности предприятий. Понятие реорганизации и ликвидации. Банкротство, его механизм и основные процедуры</i>		
4	<b>Практическое занятие № 1:</b> Работа по карточкам, ответы на вопросы по данной теме, решение		2	
<b>Раздел 3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности</b>			<b>8</b>	
<b>Тема 3.1. Государственное регулирование предпринимательской деятельности</b>	Содержание учебного материала		2	ОК 01-05, 09-11ПК
	1	Цели, методы, средства и формы государственного регулирования предпринимательской		
	2	Налогообложение. Характеристика отдельных налогов. Специальные налоговые режимы как форма поддержки предпринимательства.		
	3	Особенности регулирования предпринимательской деятельности при производстве товаров, выполнении работ, оказании услуг. Стандартизация и сертификация. Технические регламенты.		
4	<b>Практическое занятие № 2:</b> Работа по карточкам, ответы на вопросы по данной теме, решение		2	
<b>Тема 3.2. Антимонопольное регулирование в сфере предпринимательства</b>	Содержание учебного материала		2	ОК 01-05, 09-11ПК
	1	Конкуренция предпринимателей. Виды конкуренции. Развитие конкуренции в современных условиях. Понятие предпринимательской тайны.		
	2	Монополия и конкуренция. Законодательное ограничение монополистической деятельности.		
3	<i>Федеральная антимонопольная служба (ФАС), ее правовой статус. Функции ФАС. Правовое регулирование деятельности ФАС.</i>			
<b>Тема 3.3. Поддержка малого предпринимательства</b>	Содержание учебного материала		2	ОК 01-05, 09-11ПК
	1	Сущность малого предпринимательства, его преимущества и недостатки. Субъекты малого и		
2	Государственная поддержка, ее направления и формы. Инфраструктура поддержки			
<b>Раздел 4. Организация и управление собственным бизнесом</b>			<b>12</b>	
<b>Тема 4.1. Ресурсная основа бизнеса</b>	Содержание учебного материала		4	ОК 01-05, 09-11ПК 4.5 - 4.7
	1	Состав имущества предпринимателя. Правовое регулирование имущества, общих и специальный правовые режимы. Вещные и обязательственные права в отношении имущества.		

	2	Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности. Виды финансирования. Взаимодействие предпринимателя с кредитными организациями. Трудовые ресурсы. обязанности		
<b>Тема 4.2. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности</b>	Содержание учебного материала		2	ОК 01-05, 09-11П4.5 -
	1	Назначение и структура бизнес-плана. Виды планов.		
	2	Порядок разработки бизнес-плана. Основные характеристики его разделов.		
	3	<b>Практическое занятие № 3</b> Разработка бизнес-плана	2	
<b>Тема 4.3. Предпринимательский риск.</b>	Содержание учебного материала		4	ОК 01-05. 09-11ПК
	1	Понятие риска в предпринимательстве, его сущность. Типы предпринимательского риска.		
	2	Факторы, влияющие на уровень риска. Процесс управления риском: устранение, страхование, уменьшение и предотвращение потерь, контроль.		
<b>Раздел 5. Культура предпринимательства</b>			<b>10</b>	

<b>Тема 5.1 Деловая этика и деловое общение</b>	Содержание учебного материала		4	ОК 01-05, 09-11ПК 4.5 - 4.7
	1	Сущность и значение культуры предпринимательства. Понятие деловой этики, ее основные элементы: субординация в деловых отношениях, деловые контакты, деловая переписка, культура телефонного разговора, визитные карточки, деловой протокол, деловые подарки,		
	2	<i>Личные и общественные интересы в предпринимательской деятельности. Влияние общественных организаций на развитие этики. Зарубежный опыт в становлении и развитии</i>		
<b>Тема 5.2 Конфликтные ситуации виды и разрешения конфликтов</b>	1	Конфликтные ситуации виды и разрешения конфликтов	4	
	<b>Контрольная работа</b>		1	
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Дифференцированный зачёт</b>		1	
	<b>Итого</b>		<b>42</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета экономики и предпринимательства.

Оборудование кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель.

Технические средства обучения:

- компьютер для оснащения рабочего места преподавателя;
- стандартное программное обеспечение (Пакет MS Office, Adobe Reader)
- технические устройства для аудиовизуального отображения информации
- аудиовизуальные средства обучения (видеофильмы, мультимедийные презентации, специальные тестирующие программы).

#### **Информационное обеспечение обучения.**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### ***Законодательные и нормативные акты:***

1. Поправки к Конституции Российской Федерации июль 2020 год.

#### **Основные источники:**

1. Пукалина Н.Н. Экономика отрасли учебник для студентов СПО/ Пукалина Н.Н.-М: Издательский центр «Академия» 2019. -240 с.
2. Соколова С.В. Экономика организации учебник для студентов учреждений СПО/С.В.Соколова-5 изд.стер. – М Издательский центр «Академия» 2020. -176 с.
3. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: учебник для студентов СПО/ Л.Н. Череданова.-М,: Издательский центр «Академия» 2017.- 224 с.

#### **Дополнительные источники:**

##### *Учебные и справочные издания*

1. Попков В.П., Евстафьева Е.В. Организация предпринимательской деятельности: схемы и таблицы. Учебное пособие. - СПб: Питер, 2007.
2. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие / под редакцией Шеменевой О.В., Харитоновой Т.В. – М.: Дашков и Ко, 2011. Энциклопедия предпринимателя. Справочник. – М.: РТВ-Медиа, 2006.



## КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных домашних заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии	Методы оценки
<p><b>Умение:</b> составлять пакет документов для регистрации бизнеса, заполнять типовые документы юридического лица: заявление о регистрации, заявление о постановке на налоговый учет, устав, учредительный договор</p>	<p>«Отлично» - обучающийся усвоил теоретический материал; владеет терминологией по дисциплине; решает</p>	<p>Оценка в рамках контроля решения задач по теме прекращения субъектов предпринимательства»</p>
<p>Умение заполнять типовые формы договоров: купли-продажи, подряда, аренды, оказания услуг</p>	<p>практические задания, ситуационные задачи; анализирует, делает</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля выполнения домашнего задания «Заполнение типовой формы»</p>
<p>Умение составлять основные разделы бизнес-плана: общее описание проекта, описание рынка и производства; материальные и трудовые ресурсы; организационная структура предприятия; сроки осуществления проекта; экономические расчеты</p>	<p>выводы и предложения. «Хорошо»- обучающийся усвоил теоретический материал, но затрудняется в некоторых вопросах; владеет терминологией по дисциплине; решает</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля выполнения домашнего задания «Составление бизнес-плана»</p>
<p>Умение соблюдать этические нормы, принятые в предпринимательской среде</p>	<p>практические задания, ситуационные задачи, но допускает незначительные</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля результативности участия в деловой игре</p>
<p><b>Знания:</b> понятия и сущности предпринимательской деятельности; видов предпринимательской деятельности и ее организационно-правовых форм; порядка образования и прекращения деятельности субъектов предпринимательской деятельности;</p>	<p>ошибки; анализирует, делает выводы и предложения. «Удовлетворительно» - обучающийся слабо усвоил теоретический материал, затрудняется в ответе на некоторые вопросы; владеет слабо терминологией по дисциплине; слабо решает практические задания.</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля: • результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; • результатов тестирования.</p>

<p>системы государственного регулирования предпринимательской деятельности;</p> <p>содержания основных нормативных документов (федеральных законов, постановлений правительства и др.), регулирующих предпринимательские отношения;</p> <p>понятия предпринимательского риска, его классификацию, способов страхования.</p> <p>видов юридической ответственности предпринимателей.</p>	<p>«Неудовлетворительно»- обучающийся очень слабо усвоил теоретический материал; не владеет терминологией по дисциплине; решает очень слабо практические задания, ситуационные задачи</p>	<p>Опрос</p> <p>Контрольная работа</p>
--	---	--